

MANUAL COMPLETO PANEL VESTA CP



Vesta CP es un panel de control gratuito que nos permite gran variedad de posibilidades de configuración, para poder manejar nuestro servidor web de la mejor manera y de forma gratuita.

A continuación iré mostrando como realizar la instalación, configuración y cómo funcionan cada una de las funciones que el programa ofrece.

Esperemos que la siguiente guía de uso les sea de utilidad para desarrollar de la mejor manera sus proyectos en Internet.

Índice de temas:

Características técnicas de **VestaCP** Cómo iniciar sesión en **VestaCP**

Como modificar el idioma por defecto en **VestaCP** Cómo gestionar usuarios en **VestaCP**

Cómo añadir un nuevo usuario en **VestaCP** Cómo cambiar de usuarios

Cómo modificar usuarios

Cómo eliminar cuentas de usuario en **VestaCP** Cómo añadir un dominio y un subdominio en **VestaCP**

Cómo editar un dominio ya creado Cómo eliminar un dominio

Cómo crear, gestionar y eliminar bases de datos en **VestaCP**. Cómo crear una base de datos en **VestaCP**

Cómo gestionar bases de datos en **VestaCP**. Cómo eliminar bases de datos en **VestaCP**

Cómo añadir, gestionar y eliminar dominios de **VestaCP**

Cómo añadir un nuevo dominio de correo en **VestaCP**

Cómo gestionar tu servidor de correo en **VestaCP**

Cómo crear, gestionar y eliminar cuentas de correo en **VestaCP**. Cómo crear cuentas de correo electrónico en **VestaCP**

Cómo gestionar cuentas de correo en **VestaCP**

Cómo funcionan los servicios DNS en **VestaCP**

Gestión de tareas programadas con CRON en **VestaCP**

Gestionar certificados SSL en **VestaCP**

PhpMyAdmin en **VestaCP**

Cómo importar bases de datos en **VestaCP**

Cómo realizar, gestionar y automatizar copias de seguridad en **VestaCP**

Webmail Roundcube en **VestaCP**

Actualizaciones en **VestaCP**

Cortafuegos en **VestaCP**

Registro o LOG en **VestaCP**

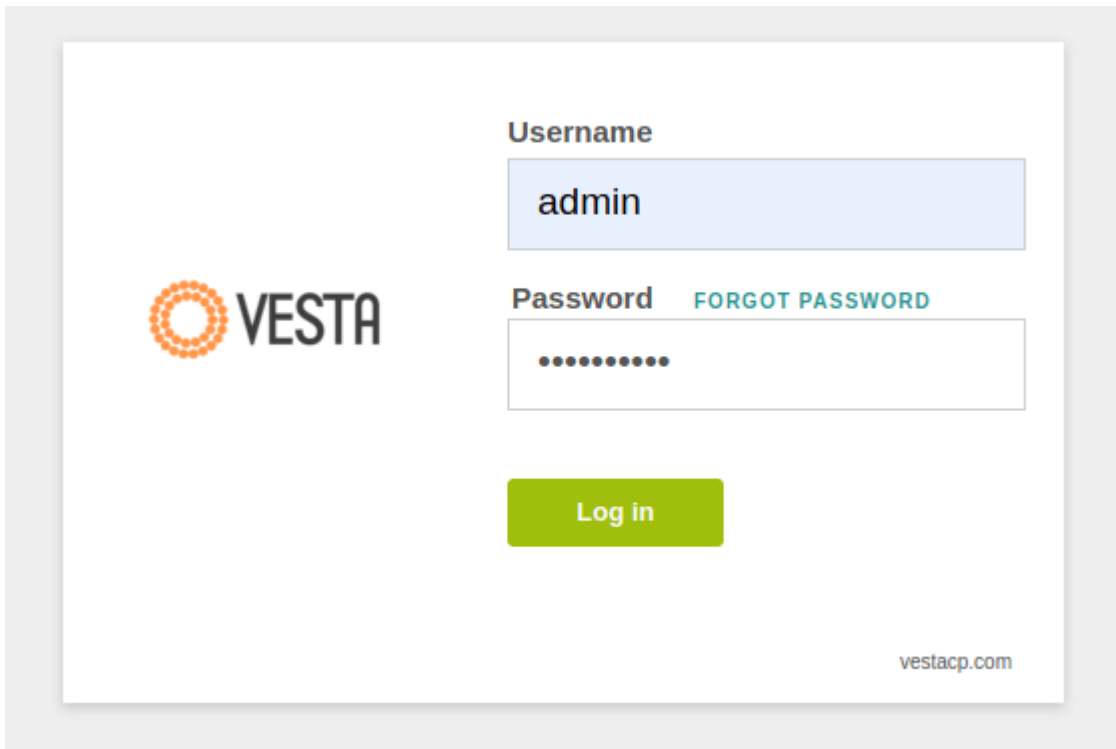
Administrador de archivos en **VestaCP**

Añadir usuarios FTP en **VestaCP**

Conclusión

CÓMO INICIAR SESIÓN EN VESTACP

Para iniciar sesión deberemos escribir el siguiente enlace en nuestro navegador: <https://»Dominio»:8083>, una vez le demos a enter nos aparecerá la página de login de Vesta.



The screenshot shows the VestaCP login interface. On the left is the Vesta logo, consisting of an orange circular icon and the word 'VESTA' in grey. To the right, there is a 'Username' field with the text 'admin' entered. Below it is a 'Password' field with masked characters (dots). A link for 'FORGOT PASSWORD' is located to the right of the password field. A green 'Log in' button is positioned below the password field. In the bottom right corner, the URL 'vestacp.com' is visible.

De esta manera habremos accedido al panel de control de Vesta y podremos observar la pantalla principal.

COMO MODIFICAR EL IDIOMA POR DEFECTO EN VESTACP

VestaCP además de otras ventajas nos ofrece un amplio rango de idiomas.

(English, French, German, Dutch, Danish, Norwegian, Finnish, Swedish, Spanish, Portuguese, Brazilian, Portuguese, Italian, Greek, Chinese, Taiwanese mandarin, Japanese, Vietnamese, Indonesian, Romanian, Bosnian, Bulgarian, Hungarian, Czech, Polish, Ukrainian, Russian, Georgian, Turkish, Arabic, Persian, Urdu, Korean, Thai y Serbian)

Salvo que modificásemos el idioma mediante la instalación avanzada de Vesta utilizando `-lang` es el idioma que se establecerá en Vesta será inglés. Para modificarlo realizaremos los siguientes pasos:

- 1º) Hacemos clic en el apartado USER
- 2º) Pinchamos en EDIT en el menú del usuario que queramos modificar el idioma.
- 3º) Buscamos la opción Lenguaje.

EDITING USER

First Name

Last Name

SSH Access

Default Name Servers

[ADD ONE MORE NAME SERVER](#)

CÓMO GESTIONAR USUARIOS EN VESTACP

CÓMO AÑADIR UN NUEVO USUARIO EN VESTACP

1º) Para crear un usuario en **VestaCP** nos deberemos situar sobre el apartado de USUARIOS. Seguidamente haremos clic en el botón con el símbolo de la suma «+»

2º) Acto seguido deberemos rellenar la información respectiva al usuario que estamos creándolo. Los campos a rellenar son los que se muestra a continuación:

USER

WEB

DNS

MAIL

ADDING USER

Username

Juan

Password / generate

dSulCRTPxK

Email

fsnkk@gmail.com

Package

default

Language

es

Nombre de usuario: es el nombre del usuario creado y con el que posteriormente podremos acceder a **VestaCP**.

Contraseña: en este campo escribiremos o generaremos una contraseña de acceso para el usuario, si queremos comprobar la contraseña deberemos hacer clic sobre el ojo que está a la derecha en la misma fila.

Email: este es el campo donde escribiremos el correo perteneciente al usuario, es importante que sea un correo real ya que será a través del cual se realizarán determinadas funciones de contacto entre el servidor **VestaCP** y el usuario.

Plan: seleccionamos el plan que queremos asignarle al usuario. **VestaCP** incluye varios modelos de plan pero también pueden añadirse nuevos planes a conveniencia, si no seleccionamos plan se establecerá el plan default de **VestaCP**.

Lenguaje: seleccionaremos el idioma que tendrá **VestaCP** para el usuario concreto.

First Name

Juan

Last Name

Gomaz

Send login credentials to email address

fsnkk@gmail.com

Add

Back

Correo para enviar los datos de acceso en caso de necesidad.

Nombre: El nombre del usuario que estamos creando.

Apellidos: Apellidos del usuario que estamos creando.

Correo para enviar datos de acceso al panel: este campo lo rellenaremos en caso de que deseemos que se envíen los datos de acceso del usuario creado a algún correo electrónico.

3º) Una vez rellenados todos los campos necesarios le daremos a «añadir»

4º) Si el usuario se ha creado correctamente veremos un mensaje indicándonos que «el usuario ha sido creado exitosamente», también podremos observar un link para ingresar como el nuevo usuario a la derecha del mensaje, si hacemos clic en él accederemos directamente.

ADDING USER

→ **User Juan has been created successfully. / login as Juan**

CÓMO CAMBIAR DE USUARIOS

Tendremos dos formas de hacer el cambio de cuenta:



The screenshot shows the VestaCP user management interface. At the top, there is a summary bar with various resource usage statistics: disco: 0 mb, ancho de banda: 0 mb, dominios: 0, alias: 0, registros: 0, cuentas: 0, bases de datos: 0, tareas: 0, respaldos: 0, and suspenso: 0. Below this, there is a search bar with a dropdown menu set to 'confirmar selección' and a search icon. The main content area displays the profile for user 'Juan', with a sub-header 'Juan Gomez'. The profile is divided into several sections: 'Ancho de Banda' (0 mb), 'Disco' (0 mb), 'Web' (0 mb), 'Base de Datos' (0 mb), 'Correo' (0 mb), 'Directorios de Usuario' (0 mb), 'Dominios Web' (0 / 100), 'Dominios DNS' (0 / 100), 'Dominios de Correo' (0 / 100), 'Base de Datos' (0 / 100), 'Tareas Programadas' (0 / 100), 'Respaldos' (0 / 3), 'Correo electrónico' (fsnkk@gmail.com), 'Plan' (default), 'Acceso SSH' (nologin), 'Direcciones IP' (0), and 'Servidor de Nombre' (ns1.domain.tld, ns2.domain.tld).

Iniciado con el usuario Juan como administrador de **VestaCP**

Accediendo sin salir desde la sección de usuario. De esta manera ganaremos permisos ya que usaremos los permisos de admin para el contenido del usuario.

La primera sería saliendo del panel **VestaCP** y volviendo a ingresar con el Nombre de usuario y la contraseña del usuario al que queramos cambiar. Pasos: Vamos a la pestaña de USUARIO y nos situamos encima del nombre del usuario con el que queramos acceder, nos aparecerá un menú y en el haremos clic en INGRESAR COMO «Usuario elegido». Entonces nos indicará que hemos iniciado exitosamente con el «usuario elegido».

CÓMO MODIFICAR USUARIOS

1º) Nos situamos sobre el apartado de USUARIO.

2º) Nos posicionamos con el puntero encima del usuario a modificar y hacemos clic en la opción de «editar»

3º) Modificamos el campo que nos interese, en este caso sería la contraseña y le damos a «guardar».

EDITING USER

10 Jun 2019
11:27:10

ACTIVE

Username

Juan

Password generate

Email

fsnkk@gmail.com

Package

default

Language

Generar y visualizar la contraseña o escribirla manualmente.

4º) Si el usuario se ha modificado correctamente nos aparecerá el siguiente mensaje:

EDITANDO USUARIO

– Los cambios han sido guardados exitosamente.

CÓMO ELIMINAR CUENTAS DE USUARIO EN VESTACP

Para visualizar todos los usuarios creados en el panel **VestaCP** deberemos estar identificados como admin.

También deberemos tener en cuenta que una vez hallamos eliminado el «usuario elegido» no se podrá revertir el proceso, por lo tanto deberemos de estar realmente seguros de que no tenga nada suyo que nos sea necesario (Webs, correos, bases de datos etc.)

Para eliminar cuentas de usuario también nos dirigiremos al apartado de USUARIO del panel, nos situaremos encima del usuario que queramos eliminar y haremos clic sobre la opción de «eliminar». Si estamos seguros de que queremos eliminarlo presionaremos el botón de «Ok» y el usuario se habrá eliminado.

CÓMO AÑADIR UN DOMINIO Y UN SUBDOMINIO EN VESTACP



The screenshot shows the VestaCP dashboard with the following sections:

- USUARIO**: usuarios: 2, suspendido: 0
- WEB** (highlighted): dominios: 1, alias: 1, suspendido: 0
- DNS**: dominios: 1, registros: 14, suspendido: 0
- CORREO**: dominios: 1, cuentas: 0, suspendido: 0
- BD**: bases de datos: 1, suspendido: 0

At the bottom, there is a green plus button in a red box and a 'confirmar selección' button.

Si queremos crear dominios en **VestaCP** deberemos:

1º) Situarnos en la sección «WEB». Si no tenemos creado aún ningún dominio en el servidor aparecerá una pantalla en blanco con un círculo verde con la suma en blanco dentro, este botón es al que deberemos pinchar para empezar a crear nuestro dominio.

2º) Ahora deberemos rellenar los siguientes campos:

| WEB | DNS | CORREO |
|---------------|---------------|---------------|
| dominios: 1 | dominios: 1 | dominios: 1 |
| alias: 1 | registros: 14 | cuentas: 0 |
| suspendido: 0 | suspendido: 0 | suspendido: 0 |

AÑADIENDO DOMINIO WEB

Dominio

Dirección IP

213.37.232.181

Soportar DNS

Soportar Correo

[OPCIONES AVANZADAS](#)

Añadir

Volver

Campo donde escribiremos el nombre del dominio a crear.

Dominio: Aquí especificamos el Nombre que tendrá el dominio.

Dirección IP: Si disponemos de varias IP añadidas a Vesta podremos elegir cuál de ellas asignamos a .

Soportar DNS: Si está activa añadirá el dominio al servidor DNS. Es recomendable dejarla activada ya que será la encargada de crear zonas predeterminadas sin que lo hagamos nosotros manualmente.

Soportar correo: añade el servidor de correo instalado por **Vesta CP**. Salvamos que no queramos el correo en ese dominio es muy recomendable marcar esta opción.

Opciones avanzadas:

OPCIONES AVANZADAS

Alias

Soportar Proxy

Extensiones Proxy

Alias a crear y Proxy con las extensiones por defecto.

Alias: Podemos añadir un alias al dominio o subdominio que estemos creando, si no ponemos nada nos añadirá el alias `www`

Soportar proxy: esta casilla aparecerá marcada por defecto, significando que usará Nginx de proxy inverso, una de las ventajas de este panel de control.

Extensiones Proxy: Listado de extensiones que van a ser servidos por el proxy inverso, podremos añadir o eliminar a nuestro antojo, pero las extensiones incluidas de forma predeterminada suelen dar un buen resultado.

Soportar SSL: Si nuestra web hace uso de certificados SSL para conexiones por https deberemos activar esta casilla, al igual que para usar Let's Encrypt.

Estadísticas web: tenemos varios sistemas de estadísticas de servidor como Webalizer. También podríamos no hacer uso de esta herramienta.

Autorizar uso de Estadística: está relacionada con las Estadísticas web y nos permite mantener de forma privadas las mismas.

Cuenta adicional FTP: podemos crear una cuenta FTP particular con acceso a este dominio o subdominio exclusivamente.

3º) Una vez rellenados los campos podremos hacer clic en «añadir», lo encontraremos abajo de todos los campos.

Soportar SSL

Estadísticas Web

ninguno

Cuenta Adicional FTP

4º) Si todo ha salido como debe veremos en la pantalla el mensaje de «el dominio ha sido creado exitosamente»

AÑADIENDO DOMINIO WEB -- El Dominio primero ha sido creado exitosamente.

CÓMO EDITAR UN DOMINIO YA CREADO

1º) Nos posicionamos en la sección WEB.

2º) Pinchamos en «editar» el menú desplegable de opciones habiéndonos posicionado encima del dominio a eliminar.

3º) Modificamos los campos que queramos y le damos a «guardar»

4º) Si los cambios se han realizado correctamente nos aparecerá el siguiente mensaje.

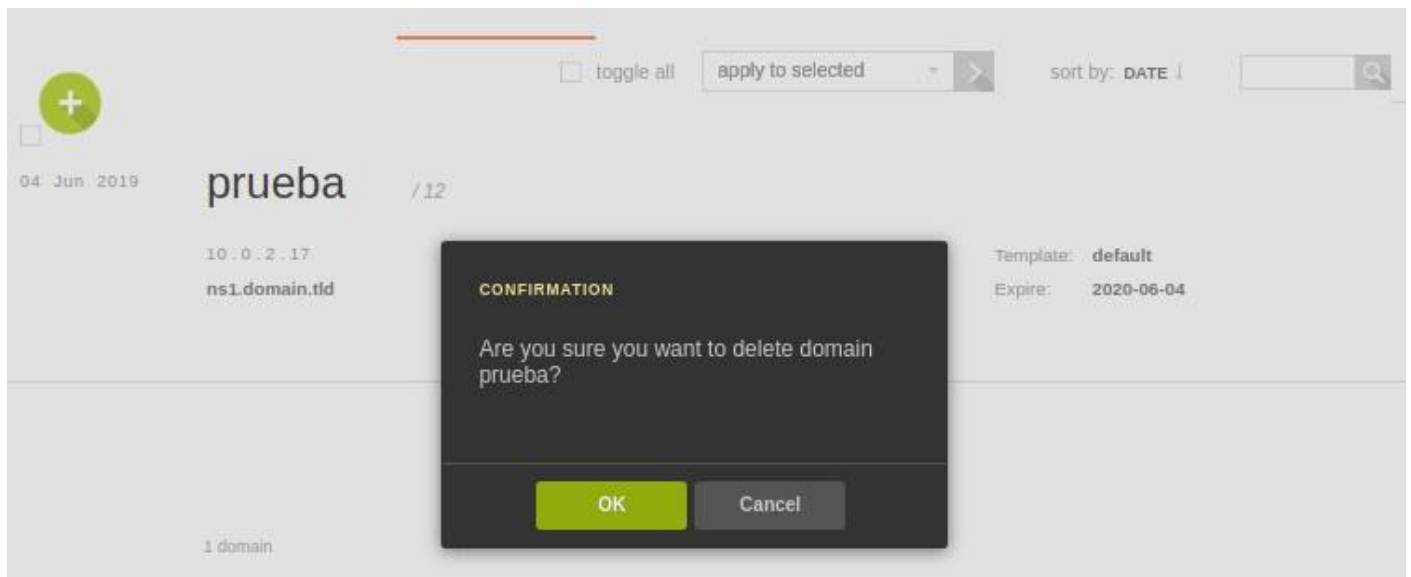
EDITANDO DOMINIO -- Los cambios han sido guardados exitosamente.

CÓMO ELIMINAR UN DOMINIO

1º) Nos posicionamos en la sección WEB.

2º) Pinchamos en «eliminar» el menú desplegable de opciones habiéndonos posicionado encima del dominio a eliminar.

3º) Deberá de aparecer el siguiente mensaje, si estamos seguros de que queremos eliminar el dominio le damos a «Ok»



CÓMO CREAR, GESTIONAR Y ELIMINAR BASES DE DATOS EN VESTACP.

CÓMO CREAR UNA BASE DE DATOS EN VESTACP

Todos los paneles de control de hosting llevan las herramientas para manejar servidores de bases de datos MySQL pero en el caso de **VestaCP** nos permite controlar también bases de datos PostgreSQL. Aparte nos permite gestionar bases de datos MySQL externas si tenemos los datos de autenticación.



Botón de añadir nueva base de datos.

1º) Para crear una base de datos deberemos ir a la sección BD

2º) Ahora haremos clic en el botón de «crear base de datos» que tiene el símbolo de la suma blanco dentro de un círculo verde.

3º) Ahora lo que deberemos realizar es el completado de los campos para la creación de nuestra base de datos. Los campos a completar son los siguientes:

USUARIO WEB DNS CORREO **BD**

AÑADIENDO BASE DE DATOS

Base de Datos

Usuario *(usar un máximo de 16 caracteres, incluyendo prefijo)*

Contraseña / generar

Tipo

Host

Codificación de caracteres

Correo para enviar datos de acceso al panel

Campos para la creación de una base de datos en **VestaCP**.

Base de datos: Nombre que tendrá la base de datos

Usuario: Nombre de usuario.

Contraseña: Contraseña del usuario de la BD. Podremos escribir manualmente nuestra contraseña o bien generarla aleatoriamente con Vesta. Para observar la contraseña haremos clic sobre el símbolo del ojo.

Tipo: Dejamos por defecto MySQL.

Host: Ya que la base de datos estará en nuestro **VestaCP** dejaremos el localhost.

Codificación de caracteres: Por defecto sería utf8. Podremos modificar este campo por cualquiera de la lista en función de nuestros intereses.

Correo para enviar los datos de acceso al panel: Este campo lo rellenaremos si queremos que se envíen los datos de acceso a algún correo electrónico.

4º) Según rellenemos todos los campos deberemos hacer clic en «añadir»

CÓMO GESTIONAR BASES DE DATOS EN VESTACP.

Para la gestión de bases de datos deberemos dirigirnos al apartado de BD donde nos aparecerán todas las bases de datos existentes gestionadas por el usuario concreto, tanto dentro como fuera del servidor. Si no recordásemos alguna contraseña siempre la podremos modificar así:

EDITANDO BASE DE DATOS

10 jun 2019
12:09:09
ACTIVO

Base de Datos
admin_r1 admin_r1

Usuario
admin_datos admin_datos

Contraseña / generar

Tipo
mysql

Host
localhost

Codificación de caracteres
UTF8

Guardar **Volver**

Edición de una base de datos.

- 1º) Nos situamos en la sección DB y posicionamos nuestro puntero encima del nombre de la base de datos concreta.
- 2º) Nos aparecerá un menú donde tenemos tres opciones, haremos clic sobre la opción de «editar»
- 3º) Se nos desplegara una pantalla donde podremos modificar tanto el nombre del usuario como su contraseña. Escribimos en el campo de contraseña nuestra contraseña y hacemos clic en «guardar»

CÓMO ELIMINAR BASES DE DATOS EN VESTACP

Para la gestión de bases de datos deberemos dirigirnos al apartado de BD donde nos aparecerán todas las bases de datos existentes gestionadas por el usuario concreto, tanto dentro como fuera del servidor. Una vez visualizamos la BD que queremos eliminar:

- 1º) Nos situamos en la sección BD y posicionamos nuestro puntero encima del nombre de la base de datos concreta.
- 2º) Nos aparecerá un menú donde tenemos tres opciones, haremos clic sobre la opción de «eliminar»
- 3º) Ahora nos pedirá la confirmación para ser eliminada de nuestro servidor. Si estamos seguros de que la base de datos es prescindible haremos clic en el botón de verde dónde pone «Ok»

Una vez realizados estos sencillos pasos nuestra base de datos habrá sido completamente eliminada de nuestro servidor con **VestaCP**.

CÓMO AÑADIR, GESTIONAR Y ELIMINAR DOMINIOS DE CORREO EN VESTACP

Toda la administración del servidor de correo de **VestaCP** es realizada a través de la sección de CORREO.

CÓMO AÑADIR UN NUEVO DOMINIO DE CORREO EN VESTACP

Según creamos un dominio web en **VestaCP** nos da la opción de crear un dominio de correo. Esta opción se suele dejar activada en la creación del dominio web a no ser que no deseemos correo por el momento.

Si lo que deseamos es crear un dominio de correo sin web deberemos:

- 1º) Nos situamos en la sección de CORREO del panel Vesta.
- 2º) Una vez más pulsaremos sobre el botón verde con el símbolo de la suma «+» en blanco para «añadir un dominio de correo»
- 3º) Tras esto se abrirá una pantalla con las características que tendrá nuestro servidor, como el nombre y tres funciones que recomendamos activar (Soportar AntiSpam, Soportar Antivirus y Soportar DKIM)
- 4º) Según rellenemos los campos haremos clic en el botón verde en el que pone «añadir».
- 5º) Ahora nos aparecerá el clásico mensaje de **VestaCP** haciéndonos saber que el dominio ha sido creado exitosamente.

CÓMO GESTIONAR TU SERVIDOR DE CORREO EN VESTACP

Para la gestión de nuestros correos electrónicos deberemos situarnos sobre la sección de «CORREO» donde nos aparecerán todos los dominios que hayamos creado. Al lado de cada uno de los dominios tendremos datos relativos al correo como número de cuentas que tiene, espacio que ocupan, que soportes tiene activado y si dispone del correo catch-all o no, esta función sirve para que el correo reciba todo correo que sea enviado a una cuenta del dominio que no se ha creado aún.

Si nos situamos encima del dominio de correo que queramos gestionar veremos el menú de opciones desplegable con 5 posibilidades:

Listar cuentas de correo.

Añadir cuentas de correo.

Editar: Nos permite modificar las configuraciones del correo y nos permite añadir una cuenta catch-all para el correo.

Suspender: el dominio dejará de funcionar si hacemos clic pudiendo reactivarlo cuando queramos dando en el mismo lugar.

Eliminar: haciendo clic eliminaremos tanto el correo como sus cuentas asociadas.

CÓMO CREAR, GESTIONAR Y ELIMINAR CUENTAS DE CORREO EN VESTACP.

CÓMO CREAR CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO EN VESTACP

Una vez tengamos creados los dominios de correo en el panel, podremos empezar a añadir cuentas de correo.

1º) Nos situaremos encima del dominio en el que deseemos crear la cuenta de correo y haremos clic en la opción de «añadir cuenta» o «listar cuentas» y hacer clic en el botón verde con la suma «+» para «añadir cuenta de correo» en el dominio elegido.

USUARIO

usuarios: 2
suspendido: 0

WEB

dominios: 2
alias: 2
suspendido: 0

DNS

dominios: 2
registros: 28
suspendido: 0

CORREO

dominios: 2
cuentas: 0
suspendido: 0

BD

bases de datos: 1
suspendido: 0

TAREAS

tareas: 8
suspendido: 0

RESPALDOS

respaldos: 0



10 jun 2019

primero

Disco 0 mb

Soportar AntiVirus: **si**
Soportar DKIM: **si**

Soportar AntiSpam: **si**
Correo Catch-All: **/dev/null**



06 jun 2019

localhost.example.com

Disco 0 mb

Soportar AntiVirus: **si**
Soportar DKIM: **si**

Soportar AntiSpam: **si**
Correo Catch-All: **/dev/null**

Botón para añadir un nuevo dominio de correo.

AÑADIENDO DOMINIO DE CORREO

Dominio

principal

- Soportar AntiSpam
- Soportar AntiVirus
- Soportar DKIM

Añadir

Volver

Campos para la creación de un nuevo dominio de correo.

2º) Según se nos desplieguen los campos a complementar: Nombre y contraseña. Podemos hacer clic en «opciones avanzadas» y nos aparecerá alguna posibilidad más:

Cuota: en Megabytes.

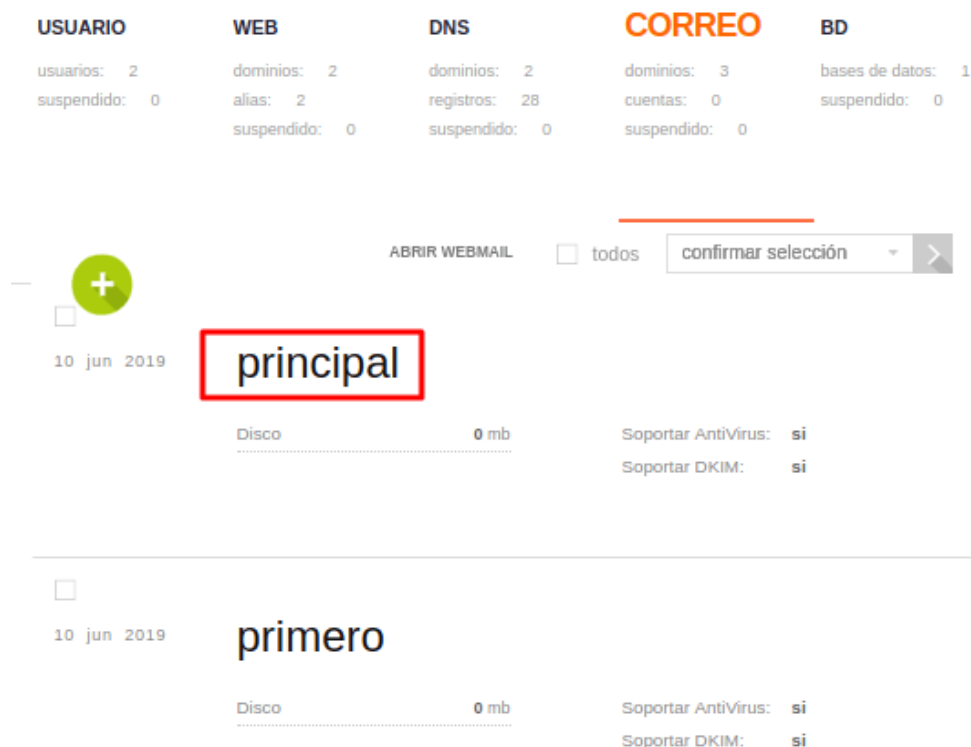
Alias: donde podremos especificar el sobrenombre.

Reenviar a: Correos a los que queremos que se redireccionen los correos que pasen por esta cuenta. Podremos seleccionar la opción de que se elimine el correo cuando se reenvía.

Correo para enviar datos de acceso al panel: aquí escribiremos un correo en caso de que necesitemos que se envíen los datos de acceso de esta cuenta.

3º) Finalmente haremos clic en el botón de «añadir»

4º) Por último nos fijaremos en que aparezca el botón de que «la cuenta de correo ha sido creada exitosamente».



| USUARIO | WEB | DNS | CORREO | BD |
|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|
| usuarios: 2 | dominios: 2 | dominios: 2 | dominios: 3 | bases de datos: 1 |
| suspendido: 0 | alias: 2 | registros: 28 | cuentas: 0 | suspendido: 0 |
| | suspendido: 0 | suspendido: 0 | suspendido: 0 | |

ABRIR WEBMAIL todos

10 jun 2019 **principal**

Disco 0 mb Soportar AntiVirus: si
Soportar DKIM: si

10 jun 2019 **primero**

Disco 0 mb Soportar AntiVirus: si
Soportar DKIM: si

Correo definitivamente creado.

CÓMO GESTIONAR CUENTAS DE CORREO EN VESTACP

Para gestionar cuentas de correo nos situaremos sobre el dominio donde están alojadas las cuentas de correo y haremos clic en una de las tres opciones que nos otorgan, «editar».


Se nos desplegará una pantalla con todas las opciones que se nos daban a la hora de crear la cuenta y una más:

La respuesta automática: Para activar el autorrespondedor haremos clic en el cuadrado de Respuesta Automática y escribiremos en el campo de abajo el mensaje que queremos utilizar después.

Una vez realizada la modificación haremos clic en «guardar».

CÓMO FUNCIONAN LOS SERVICIOS DNS EN VESTACP

DNS Named es el servidor DNS predefinido. **VestaCP** nos da la facilidad de configurar las zonas predeterminadas para los dominios cuando añades un sitio web al servidor. De esta manera lo único que deberemos realizar es editar registros, si quisiéramos algún subdominios o editar algún registro.

| USUARIO | WEB | DNS | CORREO | BD | TAREAS | RESPALDOS |
|---|----------------|-----|--|--------------------------------|---------------------|----------------------|
|  | mail_domain... | TXT | V=DKIM1; k=rsa; p=MIGfMA0GCsqGSib3DQEBAQUAA4GNADCBiQKBgQDbitRaX+57sWd/xkGRn6ekkkq00rNLZ5v | <input type="checkbox"/> todos | confirmar selección | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | ._domainkey | TXT | "t=y; o=-;" | | | |
| <input type="checkbox"/> | ._dmarc | TXT | "v=DMARC1; p=none" | | | |
| <input type="checkbox"/> | @ | TXT | "v=spf1 a mx ip4:213.37.232.181 ~all" | | | |
| <input type="checkbox"/> | @ | MX | 10 | mail.primero. | | |
| <input type="checkbox"/> | imap | A | | 213.37.232.181 | | |
| <input type="checkbox"/> | pop | A | | 213.37.232.181 | | |
| <input type="checkbox"/> | smtp | A | | 213.37.232.181 | | |

Registros DNS.



En la sección DNS tendremos todos los dominios añadidos en este usuario y al lado el número de registros de cada uno de ellos. Para gestionar el dominio nos situamos encima de él y veremos el menú con las siguientes opciones:

Listar registros: Nos mostrara una lista con los registros que han sido creados en el dominio en cuestión. Desde esta pantalla también podremos añadir y modificarlos.

Añadir registro: Si elegimos esta opción, nos aparecerá una pantalla con los siguientes campos a rellena.

Registro: El nombre del nuevo registro.

Tipo: elegimos el tipo: A, NS, CNAME, MX...

IP o Valor: IP o valor al que queremos que apunte nuestro registro.

Prioridad: la prioridad normalmente se asigna solo a los registros MX. En los demás se suele dejar por defecto.

Editar: Nos permite modificar algunos campos relacionados con el dominio, IP, tipo...

Suspender: Si queremos suspender la zona DNS. Dejará de funcionar el dominio si utiliza los DNS de **VestaCP**.

GESTIÓN DE TAREAS PROGRAMADAS CON CRON EN VESTACP

CRON permite programar eventos y tareas para que se realicen procesos o tareas sin necesidad de que nadie lo ejecute, es un sistema de automatización de tareas para Linux. Para los sistemas operativos Linux CRON sería lo que para Windows «las tareas programadas».

Mediante **VestaCP** nos ahorraremos estar tecleando comandos en la terminal de Linux ya que incluye una función en su interfaz gráfica. Para crear una tarea:

USUARIO

usuarios: 2
suspendido: 0

WEB

dominios: 2
alias: 2

DNS

dominios: 2
registros: 28

CORREO

dominios: 3
cuentas: 0

BD

bases de datos: 1
suspendido: 0

TAREAS

tareas: 8
suspendido: 0



DESACTIVAR NOTIFICACIONES

todos

confirmar selección

ordenar por: FECHA ↓

06 jun 2019

sudo /usr/local/vesta/bin/v-update-sys-vesta-all

Minuto: 02 Hora: 4 Día: * Mes: * Día de la semana: *



06 jun 2019

sudo /usr/local/vesta/bin/v-update-sys-rrd

Minuto: */5 Hora: * Día: * Mes: * Día de la semana: *



06 jun 2019

sudo /usr/local/vesta/bin/v-update-user-stats

Minuto: 20 Hora: 00 Día: * Mes: * Día de la semana: *



06 jun 2019

sudo /usr/local/vesta/bin/v-backup-users

Minuto: 10 Hora: 05 Día: * Mes: * Día de la semana: *

Tareas programadas por defecto de **VestaCP** y botón para crear una nueva tarea programada.

1º) Nos situamos en la sección de TAREAS. Nos aparecerán los CRON que tengamos asignados al usuario, en este caso los CRON de admin.

2º) Ahora haremos clic sobre el botón verde con el símbolo de la suma «+» para «añadir nueva tarea»

3º) Se nos desplegará una pantalla con los siguientes campos a rellenar: el comando que queremos ejecutar y la periodicidad del ejecutado del mismo.

4º) Una vez hecho esto solo nos quedaría darle al botón verde que pone «añadir»

Comando

Minuto

Hora

Día

Mes

Día de la semana

MINUTOS CADA HORA DIARIO SEMANAL MENSUAL

Ejecutar Comando:

Generar

Añadir

Volver

Campos a complementar para añadir la tarea y botón de añadir para confirmar la creación.

5º) Ya creado el CRON podremos visualizarlo en el apartado de TAREAS y cuando llegue la hora programada se ejecutará sin necesidad de nadie.

06 jun 2019
11:07:48

ACTIVO

Comando

```
sudo /usr/local/vesta/bin/v-update-sys-vesta-all
```

Minuto

02

Hora

4

Día

*

Mes

*

Día de la semana

*

MINUTOS CADA HORA DIARIO SEMANAL MENSUAL

Ejecutar
Comando:

cada minuto

Generar

Guardar

Volver

Modificación de una tarea programada.

GESTIONAR CERTIFICADOS SSL EN VESTACP

En **VestaCP** podremos trabajar con 3 variantes de certificados SSL:

Certificados gratuitos Let's Encrypt.

Certificados SSL de pago.

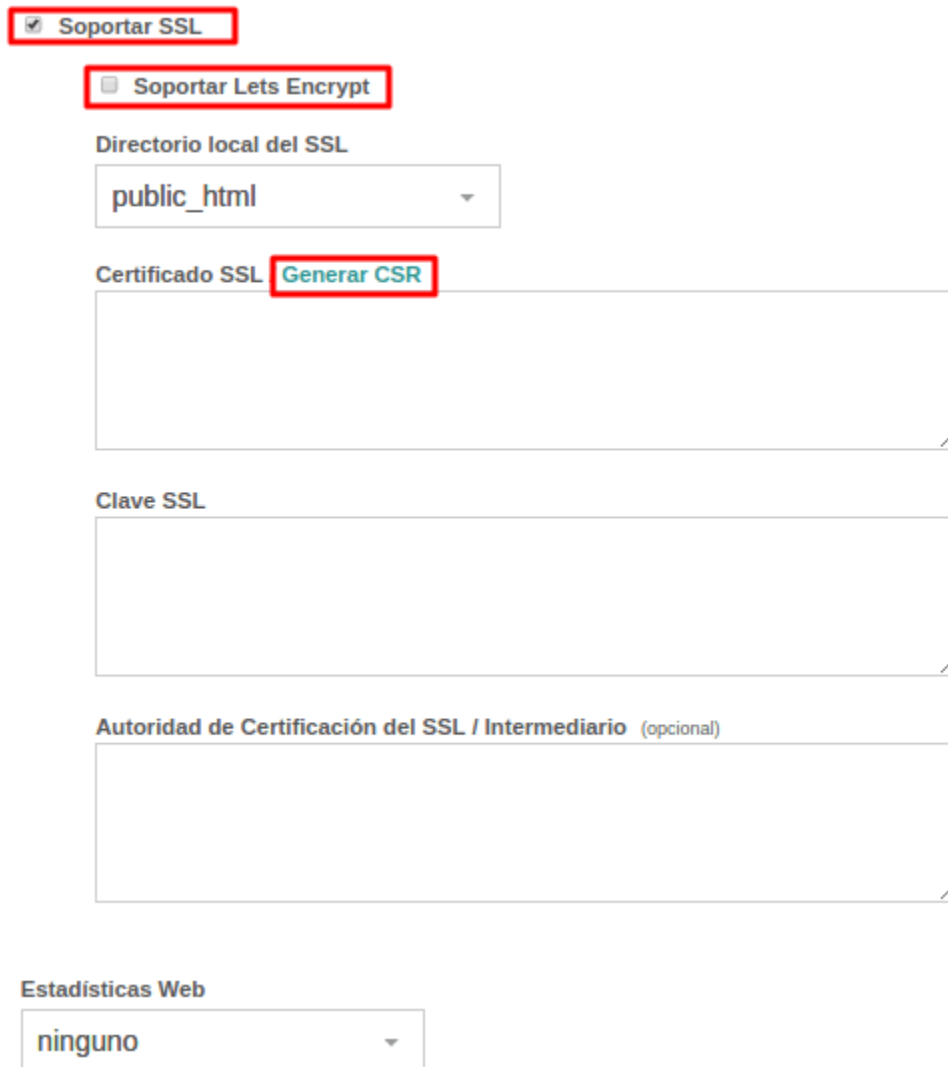
Certificados autofirmados (que nos están firmados por una entidad expedidora)

Pasos a realizar para la creación de certificado SSL dentro de nuestro dominio:

1º) Nos situamos en la sección de WEB del usuario en el que está el dominio que queremos modificar.

2º) Estando encima del dominio se nos desplegarán las opciones:

3º) Hacemos clic en «editar»



Soportar SSL

Soportar Lets Encrypt

Directorio local del SSL

public_html

Certificado SSL [Generar CSR](#)

Clave SSL

Autoridad de Certificación del SSL / Intermediario (opcional)

Estadísticas Web

ninguno

Certificados SSL.

4º) A continuación buscaremos y seleccionaremos la opción de «Soportar SSL» y se nos desplegará las posibilidades de SSL.

Instalar certificado Let's Encrypt en **Vesta CP**: seleccionaremos la opción de soportar Lets Encrypt y haremos clic en «guardar»

Instalar certificado autofirmado en **VestaCP**: seleccionamos «Soportar SSL» y posteriormente más abajo «Generar CSR» esto nos desplegará una pantalla a complementar con los datos de nuestro certificado y haremos clic en el botón ver de «Ok».

GENERANDO CÓDIGO CSR

Dominio

example.ltd

Correo electrónico

admin@example.ltd

País (código de 2 letras)

US

Estado / Provincia

California

Ciudad / Localidad

San Francisco

Organización

MyCompany LLC

Ok

Volver

Generación de código CSR y botón de confirmación.

Esto nos generará un código correspondiente al certificado. Certificado SSL y Clave SSL, el código CSR es el código que necesitaremos aportar junto a la clave si quisiésemos contratar un certificado de pago. Una vez tengamos el certificado y la clave los copiaremos en el campo anterior y haremos clic en «guardar»

Dominio

Email

País

Estado / provincia

Ciudad / localidad

Organización

Instalar certificados de pago en **VestaCP**: en este caso deberemos rellenar los 3 campos (Certificado SSL, Clave SSL y Autoridad de certificación de SSL) y posteriormente darle a «guardar»

GENERANDO CÓDIGO CSR

→ El certificado SSL ha sido creado exitosamente.

Código CSR del SSL

```
-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST-----  
MIIE3TCCAsUCAQAwgZcxCzAJBgNVBAYTAIVTMRMwEQYD  
VQQIDApDYWxpZm9ybmlh  
MRYwFAYDVQQQHDA1TYW4gRnJhbmNpc2NvMRYwFAYDVQ  
QDA1NoUUhubyYBhhkgTEyD
```

Certificado SSL

```
-----BEGIN CERTIFICATE-----  
MIIFrDCCA5QCCQD23Z6h5pUyOjANBgkqhkiG9w0BAQsFAD  
CBlzELMAkGA1UEBhMC  
VVMxEzARBgNVBAgMCKNhbgGmb3JuaWEwFjAUBgNVBAM  
DVAkhhbCComFuY2h5Y28y
```

Clave SSL

```
-----BEGIN RSA PRIVATE KEY-----  
MIlJKQIBAAKCAgEAsEWYX08ar+jJRmr3oJmEKYv7TmS6ZE5  
+JHoUY8zmcprDq83N  
lBqIxETBpCWGC8D4QPkRro8o6i81rfhMasSQWVCOQPA1k6d  
MRYwFAYDVQQQHDA1TYW4gRnJhbmNpc2NvMRYwFAYDVQ
```

Volver

Código CSR, Certificado SSL y Clave SSL.

PHPMYADMIN EN VESTACP

En **VestaCP** tendremos la aplicación phpMyAdmin para la gestión de bases de datos MySQL. Podremos acceder a phpMyAdmin :

Desde el navegador: pondremos la IP de nuestro servidor o un dominio de **VestaCP** seguido de /phpmyadmin. Sería así:
[https://«dominio»/phpmyadmin](https://<dominio>/phpmyadmin)

Desde dentro del panel de control: en el apartado de BD (bases de datos, al situarnos sobre una de las mismas nos aparecerá encima en el menú de opciones en primer lugar «phpmyadmin»

AÑADIENDO BASE DE DATOS

→ La Base de Datos admin_r1 ha sido creada exitosamente.

[abrir phpMyAdmin](#)

—  10 jun 2019

PHPMYADMIN todos confirmar selección > ordenar por: **FECHA** ↓

admin_r1

Disco: 0 mb Usuario: **admin_datos** Host: **localhost**
Codificación de caracteres: **UTF8** Tipo: **mysql**

Acceso a phpMyAdmin.



Bienvenido a phpMyAdmin

Idioma - Language

Español - Spanish ▼

Iniciar sesión ⓘ

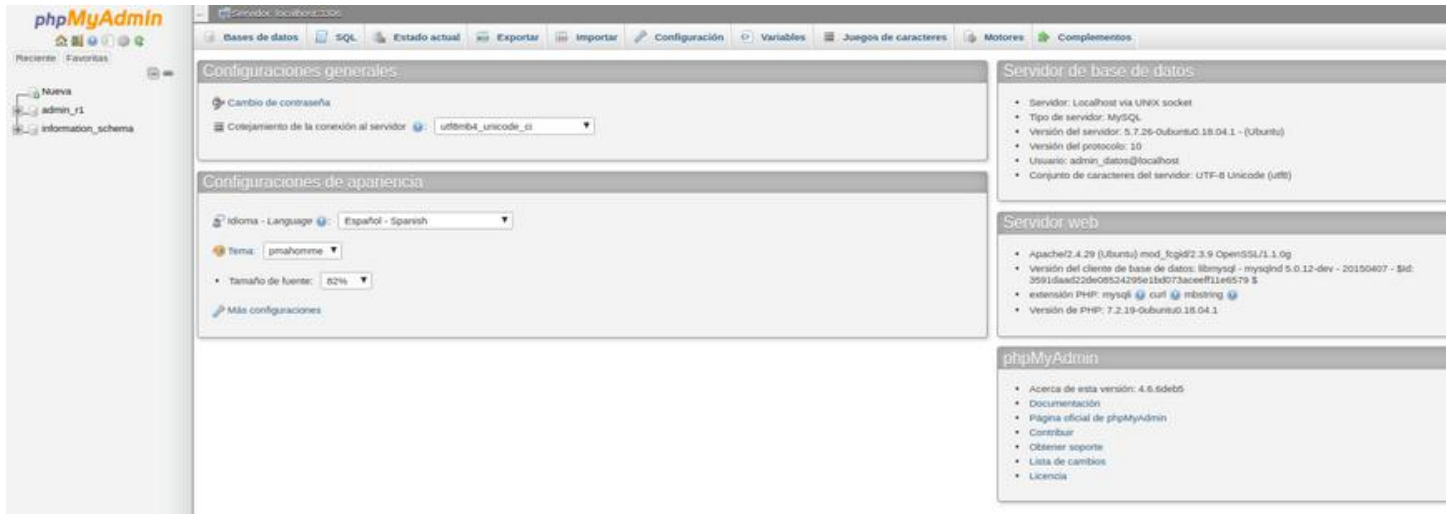
Usuario:

Contraseña:

Continuar

Pantalla de acceso a phpMyAdmin.

Ya solo tendríamos que introducir el nombre y la contraseña del usuario correspondiente y haremos clic en «continuar» una vez hecho esto ya podremos trabajar con todas las bases de datos que administre ese usuario. Las veremos listadas a la izquierda de la pantalla.



phpMyAdmin

CÓMO IMPORTAR BASES DE DATOS EN VESTACP

Para importar una base de datos nos situaremos dentro de phpMyAdmin y deberemos de hacer clic en la BD en la que queramos importar la base de datos externa y nos aparecerán unas opciones disponibles en la parte superior derecha, haremos clic en «importar» y posteriormente daremos a «examinar» y seleccionaremos la BD del directorio en el que se encuentre. A la derecha de «examinar» nos aparece el tamaño máximo que puede gestionar phpMyAdmin.

CÓMO REALIZAR, GESTIONAR Y AUTOMATIZAR COPIAS DE SEGURIDAD EN VESTACP

Una de las ventajas de **VestaCP** es que podremos crear copias de seguridad sin complicaciones desde dentro del panel de control. Para crear una copia de seguridad deberemos:

1º) Entrar en la sección de «RESPALDOS»

2º) Para realizar una copia completa haremos clic en el botón verde con el símbolo de la suma. Para realizar una copia parcial tendremos la opción de «RESPALDOS EXCLUIDOS» para posteriormente rellenar los campos excluyentes.

3º) Una vez este todo listo le daremos a guardar.

4º) Ahora en el apartado de RESGUARDOS podremos encontrar nuestra copia de seguridad realizada.

WEBMAIL ROUND_CUBE EN VESTA_CP

En nuestro panel de control **VestaCP** disponemos el Webmail llamado Roundcube, si quisiéramos acceder al mismo tendríamos las dos siguientes opciones:

Desde el navegador: pondremos la IP de nuestro servidor o un dominio de **VestaCP** seguido de /webmail . Sería así:
`https//«dominio»/webmail`

Desde el panel de control **VestaCP**: Nos situaremos sobre el dominio de correo del que deseemos abrir su webmail y haremos clic en la opción desplegable que pone «ABRIR WEBMAIL»

Tras esto se nos abrirá la página de acceso del Roundcube, escribiremos el nombre de usuario y la contraseña y haremos clic en «iniciar sesión».

REGISTRO O LOG EN VESTACP

Para gestionar los archivos de registros de errores deberemos estar en la sección de WEB y posicionarnos encima del dominio web del que queramos conocer los errores o descargar los archivos AccessLog o ErrorLog que los tendremos haciendo clic en el menú superior, donde pone ACCESSLOG.



Menú superior.

ADMINISTRADOR DE ARCHIVOS EN VESTACP

VestaCP no incluye el administrador de archivos gratuito, por lo tanto en caso de querer tener administrador de archivos en tu panel de control deberemos pagar la licencia.

Para instalar el administrador de archivos deberemos dirigirnos a la pestaña del menú superior de «servidor» y de aquí pinchar en engranaje de ajustes para posteriormente hacer clic en «plugins del panel de control Vesta»

AÑADIR USUARIOS FTP EN VESTACP

Para crear usuarios FTP deberemos dirigirnos a la sección de WEB y hacer clic en «editar» sobre el dominio en el que queramos crear nuevos usuarios. Se nos desplegarán las opciones de edición del dominio, deberemos bajar y seleccionar.

Cuenta Adicional FTP

FTP #1 [\(ELIMINAR\)](#)

Nombre de Usuario
El prefijo admin_ será automáticamente añadido al nombre de usuario

admin_encargado

Contraseña / generar

Ruta

/home/admin/web/primero/encargado

Enviar credenciales FTP al correo

[AÑADIR UNA CUENTA FTP ADICIONAL](#)

Campos para la creación de una cuenta FTP.

Cuenta Adicional FTP: Acto seguido aparecerá unos campos a rellenar.

Nombre de usuario

Contraseña

Ruta

Enviar credenciales FTP al correo

Ahora le daremos a guardar, tengan presente que una vez creado nos dejará modificar tanto la ruta como la contraseña pero de ninguna manera podremos cambiar el nombre del usuario.

CONCLUSIÓN

En resumen, **VestaCP** es un completo panel de control con el que podrás realizar todas las funciones que requiere la administración de tu servidor a través de una elegante e intuitiva interfaz gráfica que posibilita la traducción a 26 idiomas diferentes.

Siguiendo esta guía podrás encontrar dónde y cómo resolver las dudas que pudieran surgir de su uso, es realmente útil y sencillo.